

## **Plano de Comunicação Interna: Boas Práticas de Sustentabilidade nas instalações da Prefeitura de Florianópolis**

O objetivo deste plano de comunicação é promover ações de sustentabilidade, principalmente no tocante ao uso consciente e eficiente da energia elétrica, uso racional de água e redução no consumo de plásticos de uso único nos prédios da Prefeitura de Florianópolis. Esta é uma ação que teve origem no manual de boas práticas de sustentabilidade, eficiência energética e uso racional de água nas instalações públicas. Propõe um conjunto de ações amplamente divulgadas entre os servidores públicos e colaboradores para que haja adoção de boas práticas sustentáveis. As medidas de redução dos impactos ambientais estão em alinhamento com os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), o Acordo de Paris e a Estratégia de Descarbonização municipal.

Servidores e colaboradores de todas as secretarias, autarquias, fundações e instituições da Prefeitura que ocupam prédios públicos devem ser impactados por essa campanha de comunicação interna.

Para divulgar as mensagens serão usados os seguintes meios:

- E-mail interno dos funcionários, disponível no FloripaOn, para envio mensal de cards e informativos;
- Cartazes em elevadores e murais de avisos;
- Adesivos com lembretes para apagar as luzes/bom uso do ar condicionado/reutilização de copos descartáveis em áreas comuns, como copa, salas de trabalho e corredores;
- Reuniões internas, como a de boas vindas aos novos funcionários, e eventos de sensibilização recorrentes para frisar as boas práticas; e
- Campanhas internas em datas alusivas, como durante a semana da água e a semana do meio ambiente.

### **Objetivos do Plano:**

- Reduzir o consumo de energia elétrica e de água nos prédios públicos municipais;
- Incentivar comportamentos sustentáveis entre os colaboradores;

- Contribuir para a meta de descarbonização de Florianópolis, visando a redução das emissões de gases de efeito estufa (GEE);
- Divulgar as metas e ações previstas na Estratégia de Descarbonização da cidade ([Rede Planejamento](#), [redeplanejamento.pmf.sc.gov.br/uploads](https://redeplanejamento.pmf.sc.gov.br/uploads) e [redeplanejamento.pmf.sc.gov.br/uploads](https://redeplanejamento.pmf.sc.gov.br/uploads) também podem ser consultados);
- Criar banners (físicos e digitais) para divulgar as boas práticas de economia de energia elétrica e uso consciente da água - sendo que todo o material visual, físico ou digital, da campanha deve manter uma identidade visual. Isso reforça o reconhecimento imediato da ação e sua associação direta com sustentabilidade;
- Utilizar canais de comunicação interna para estimular a participação dos colaboradores; e
- Reduzir os gastos da PMF com energia elétrica, água e plásticos de uso único (como copos descartáveis e sacolas para guarda-chuvas).

## **Mensagem-Chave**

“Cada pequena ação conta: economizar energia e água é cuidar do futuro e contribuir para uma Florianópolis mais sustentável!”

## **Ações de Comunicação**

### **1. Lançamento da Campanha**

- Lançamento oficial da campanha pelo Prefeito Municipal no auditório Aldo Beck
- Abordar a campanha em reunião do colegiado
- Envio de e-mail disponível no FloripaOn explicando o propósito da campanha e sua relação com a Estratégia de Descarbonização e os ODS da ONU
- Cards de sensibilização, com linguagem acessível e exemplos práticos
- Informar sobre as metas estabelecidas pela Estratégia de Descarbonização de Florianópolis, como:
  - Redução de 50% do consumo de energia elétrica nos prédios públicos até 2030.

- Substituição gradual da energia elétrica do Sistema Interligado Nacional (SIN) por geração distribuída de energia renovável nos prédios públicos, com meta de 50% até 2030 e 100% até 2050.
- Implantação de medidas de eficiência energética, como a substituição de lâmpadas por LED.

## **2. Materiais Visuais de Apoio**

- Banners /adesivos com lembretes simples:
  - Apague a luz ao sair
  - Utilize iluminação natural sempre que possível
  - Prefira a ventilação natural
  - Prefira o uso de garrafas a copos descartáveis
  - Desligue o computador ao final do expediente
  - Reutilize seus descartáveis
  - Use escadas sempre que possível
  - Temperatura ideal do ar-condicionado: entre 23°C e 26°C
  - Desligue os bebedouros aos finais de semana
  - Não mantenha televisores ligados se não estiverem em uso
  - Deixe os aparelhos inutilizados fora da tomada
  - Evite abrir geladeiras/frigobares com frequência
  - Posicione geladeiras e freezers longe de fontes de calor
  - Ative o modo “economia de energia” nos computadores
  - Mantenha portas e janelas fechadas quando o ar-condicionado estiver ligado

## **3. Dicas mensais a serem enviadas por e-mail/FloripaOn**

- Envio de uma “Dica Sustentável” por e-mail interno com card ilustrativo:  
Exemplos:
  - Sabia que deixar o ar-condicionado ligado por 8h consome até 30% da energia diária do escritório? Use com consciência!

- Sabia que um computador ligado por 24h pode consumir cerca de 1,5 kWh, o que equivale a carregar um celular mais de 150 vezes? Desligue quando não estiver em uso e economize!
- Cada viagem de elevador pode consumir entre 50 a 100 Wh, enquanto subir um lance de escadas consome apenas calorias! Se puder, escolha as escadas para economizar energia e se exercitar.
- Aparelhos em stand-by podem representar até 12% do consumo total de energia de uma casa ou escritório. Desligue da tomada e evite esse desperdício invisível!
- No Brasil, são consumidas cerca de 30 bilhões de garrafas PET por ano e cada uma leva, em média, 400 anos para se decompôr. Evite garrafinhas plásticas comprando uma de aço inox ou vidro.

#### **4. Oficinas e Palestras**

- Conteúdo explicativo para incentivar as práticas sustentáveis no escritório durante a palestra de boas vindas para estagiários, novos funcionários e terceirizados da Prefeitura Municipal de Florianópolis;
- Palestras sobre sustentabilidade e preservação de energia para funcionários no mês do meio ambiente;
- Capacitações curtas sobre sustentabilidade energética no ambiente de trabalho.
- Incentivo à criação de “Agenda da Sustentabilidade” em cada setor, para propagar as práticas na instituição;
- Palestras de prestação de contas mostrando os resultados financeiros e sustentáveis na preservação de energia e indicadores de sucesso da campanha;
- Gincanas com competição de redução do consumo entre os prédios institucionais; e
- Inserção de atividades/dicas de boas práticas/apresentação de resultados prévios em semanas alusivas ao meio ambiente e sustentabilidade, para mostrar o compromisso da instituição com a pauta. Exemplos:
  - Palestra sobre como evitar o desperdício de água nos prédios públicos em março, na semana da água
  - Exposição de dados sobre a redução no consumo de água desde o início da campanha em painéis, cartazes e e-mail

- Quiz interativo especial focado no consumo de água dos trabalhadores dos prédios institucionais
- Mini-gincana especial sobre o consumo de água durante o mês de março
- Palestra sobre o impacto do consumo de energia nas mudanças climáticas durante a semana do meio ambiente
- Entrega de kits educativos sobre sustentabilidade, em parceria com a Secretaria Municipal de Meio Ambiente.
- Certificados de participação para incentivar presença e engajamento contínuo
- Transmissão ao vivo ou gravação para ampliar o alcance e uso posterior em escolas ou formações
- Exposição de dados sobre a redução no consumo de energia desde o início da campanha em painéis, cartazes, e-mail/FloripaOn
- Quiz interativo especial focado no consumo de energia em cada setor da Prefeitura Municipal
- Mini-gincana especial sobre o consumo de energia durante o mês de junho

## **Indicadores de Sucesso**

- Redução no consumo de energia elétrica, água e plásticos de uso único;
- Aumento do engajamento dos servidores com as ações da campanha (medido por enquetes, feedbacks e participação);
- Relatórios anuais com comparativos de consumo; e
- Progresso nas metas estabelecidas pela Estratégia de Descarbonização.

## **Etapas**

Antes de iniciar de fato a comunicação física (ou seja, com flyers, cartazes e adesivos), houve levantamento da quantidade de interruptores, dispensers de copos descartáveis ao lado dos bebedouros e ar condicionados por andar em cada um dos prédios administrativos da Prefeitura de Florianópolis. Constatou-se que:

| Local                                    | Salas      | Ar Condicionado | Bebedouros | Andares   |
|------------------------------------------|------------|-----------------|------------|-----------|
| SMPH DU/SMI - R. Osmar Cunha, 77         | 78         | 89              | 10         | 9         |
| SMTDEI - R. Rio Branco                   | 59         | 69              | 10         | 6         |
| SME - R. Osmar Cunha                     | 40         | 40              | 12         | 12        |
| Defesa Civil/Segurança e Ordem Pública   | 45         | 45              | 6          | 6         |
| Gabinete SMMADS FLORAM                   | 16         | 23              | 4          | 2         |
| Saneamento Gerência coleta RSU/SMMADS    | 4          | 7               | 2          | 4         |
| Horto Florestal                          | 5          | 5               | 2          | 1         |
| Fazenda                                  | 35         | 45              | 12         | 7         |
| FLORAM - Lagoa do Peri                   | 13         | 7               | 2          | 3         |
| Sede Saúde-Trindade                      | 98         | 99              | 12         | 1         |
| Aldo Beck                                | 144        | 96              | 12         | 12        |
| Secretaria do Continente                 | 14         | 22              | 9          | 1         |
| Assistência Social - R. Dom Jaime Câmara | 27         | 30              | 6          | 6         |
| <b>TOTAL</b>                             | <b>578</b> | <b>577</b>      | <b>93</b>  | <b>70</b> |

#### Levantamento de informações e equipamentos das sedes administrativas da PMF

Mediante levantamento, deve ser orçada a quantidade de materiais físicos de comunicação necessários (cartazes e adesivos). A campanha, inicialmente, deve ter duração intensiva de seis meses para bombardear os funcionários com ações educativas, focadas nos prédios administrativos. Posteriormente, a comunicação continua de forma a fortalecer as ações apresentadas. A longo prazo, a ação de mapeamento deve ser replicada em unidades municipais de saúde e de educação.

#### Encerramento da Campanha

- Divulgação dos resultados alcançados por e-mail interno disponível no FloripaOn;
- Compartilhamento de próximas etapas a serem abordadas no próximo semestre;
- Mapeamento e preparação para a próxima campanha;
- Rodar uma pesquisa via formulário para coletar feedbacks da campanha, para saber pontos efetivos, de melhoria e coletar ideias para as próximas etapas;
- Reconhecimento dos setores que mais contribuíram com a economia de energia e/ou água, como “premiação” de campanha; e
- Encerramento oficial da presente etapa da campanha pelo Prefeito Municipal no edifício Aldo Beck.